

PROCEDURA PRIVIND ORGANIZAREA SELECTIEI DE OFERTE IN PLIC INCHIS PENTRU VANZAREA ACTIVELOR IMOBILIARE ALE SEMBRAZ SA

Publicata la : 05 ianuarie 2023, prin pagina web a SEMBRAZ SA si la 06 ianuarie 2023 intr-un ziar de acoperire nationala

1) Datele de identificare ale societatii SEMBRAZ SA

Persoană juridică română

Sediul Social: Mun. Sibiu, Jud Sibiu, Str Henri Coanda Nr 12

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J32/207/1991

CUI: RO 790619

Obiectul principal de activitate, potrivit clasificării C.A.E.N. este fabricarea masinilor si utilajelor pentru agricultura si exploatare forestiere - CAEN 2830; fabricarea de masini si utilaje destinate pregatirii solului, cultivarii si recoltarii productiei agricole (pluguri, grape, cultivate, semanatori, masini de scos cartofi, masini de recoltat cartofi, etc)

Pagina web: www.sembraz.ro

Date de contact: office@sembraz.ro sau sembraz@yahoo.com

SEMBRAZ SA este o societate ale cărei acțiuni sunt tranzacționate pe piața bursieră BVB având simbolul "SEBZ", fiindu-i incidente prevederile Legii 24/2017 *privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață* și ale Regulamentului ASF nr. 5/2018 *privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață*

In cadrul prezentului document societatea este referita ca <<SEMBRAZ SA>>, <<societatea>>, <<societatea dispunatoare>>

2) Declaratii si garantii implicite ale Participantilor

Prin faptul transmiterii Dosarului de oferta participantii declara si isi asuma cumulativ urmatoarele:

- Ca au parcurs, au inteles in integralitate si isi asuma irevocabil dispozitiile prezentei proceduri de selectie si ca eventualele nelamuriri la adresa prezentului document si a activelor deschise ofertarii le-au fost clarificate anterior ofertarii (in masura in care au formulat solicitari in acest sens in termenul precizat)
- Ca Societatea SEMBRAZ SA are obligatii specifice de raportare in virtutea procedurii de selectie, catre ASF si alti participant ai Pietei de capital, conform normelor legale care ii sunt incidente
- Ca oferta pe care o va depune este angajanta, iar in cazul in care va fi declarat castigator in cadrul procedurii de selectie se va semna Contractul de vanzare-cumparare care va produce efecte in conditiile prezentului document

- Ca la momentul la care trebuie semnat Contractul de vanzare-cumparare pentru activele vizate de prezentul document nu vor exista in persoana sa impedimente/limitari legale/contractuale de nicio natura in acest sens
- Ca accepta prelucrarea datelor cu caracter personal. Participantii persoanelor juridice poarta exclusiv raspunderea realizarii informarilor si eventual, a obtinerii consimtamantului persoanelor vizate implicate in procedura/ale caror date sunt comunicate in cadrul procedurii

3) Lista activelor propuse spre vanzare

Destinatia actuala a activelor: Industrială – „TEREN si CONSTRUCTII CU SPATII PRODUCTIE /DEPOZITARE si ADMINISTRATIVE”, situate in: Sibiu, str. Henri Coanda, nr. 12, jud. Sibiu.

Activele deschise ofertarii sunt inscrise in CF-urile:

- CF nr: 103313 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/5, teren in suprafata de 4.024 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: hala fabricatie;
- CF nr. 102771 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/6, teren in suprafata de 1.189 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: atelier;
- CF nr. 120089 Sibiu (nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/7, teren in suprafata de 619 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: atelier;
- CF nr. 110455 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/8, teren in suprafata de 512 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: atelier;
- CF nr. 124406 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/4, teren in suprafata de 955 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: atelier si grup social;
- CF nr. 104625 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/3, teren in suprafata de 643 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: birouri;
- CF nr. 108780 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/2, teren in suprafata de 862 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: depozit central;
- CF nr. 108777 Sibiu(nr. CF vechi 17548), nr. top: 4181/2/1/1/9/1/1, teren in suprafata de 12.429 mp, categoria de folosinta curti – constructii si constructii: cai de transport, cantar, poarta, depozit carburanti, vestiar, macara, pod rulant, bazin ape reziduale, atelier bobinaj, magazii, depozit vopsea;

Terenul este in curs de alipire sub Nr Cadastral nou 135884 in suprafata totala de: 21.233 mp

Constructiile deschise ofertarii sunt descrise in tabelul de mai jos (conform foaie de plan, intocmita de Proiect SA in anul 1993):

	Caracteristici			Regim de inaltime
	Sc (mp)	Sd (mp)	Su (mp)	
Cladire Birouri P+3E	578.00	2,280.00	1,900.00	P+3E
Cladire Hala de Fabricatie	5,458.00	5,458.00	4,746.09	P
Cladire Atelier + Grup Social	955.00	955.00	830.43	P
Cladire Depozit Central	174.00	348.00	290.00	P+E
Cladire Depozit central / magazie	561.00	561.00	510.00	P
Cladire Depozit vopsea / magazie tabla	147.00	147.00	133.64	P

Cladire Vestiar / atelier	220.00	220.00	1,491.30	P
Cladire Atelier Auto	67.00	67.00	58.26	P
Cladire Atelier (zidarie)	69.00	69.00	60.00	P
Cladire Cabina Poarta	68.00	68.00	59.13	P
Platforma betonata	7,517.00	7,517.00	-	

- 4) **Dosarul de prezentare** este publicat in format electronic pe website www.sembraz.ro si este compus din:
- a. Extrase CF 103313, 102771, 120089, 110455. 124406, 104625, 108780, 108777
 - b. Certificat de Urbanism spre informare din data 24.11.2022
 - c. Ridicare Topo, in format electronic
 - d. Raport de evaluare din data de 3 noiembrie 2022.
 - e. Hotarare AGEA din data de 20 dec 2022
 - f. Extras din PUG Sibiu – reglementari Zona Et (Economica Tertiara)

Documentele privind dreptul de proprietate pot fi consultate la sediul societatii iar partile interesate pot viziona activele deschise ofertarii in perioada 4 ianuarie - 26 ianuarie 2023, luni -vineri, intre orele 9:00 si 15:00. Orice informatii suplimentare vor fi solicitate în scris la adresele de e-mail furnizate pentru contact pana la data de 26.01.2023.

5) **Regulament de participare**

- a. Selectia de oferte se organizeaza la sediu SEMBRAZ din Sibiu, str Henri Coanda nr 12 la data de 30 ianuarie 2023, ora: 10:00. Participantii pot participa la sedinta de selectie, personal sau prin imputernicitii desemnati ori impreuna cu acestia. Certificarea identitatii acestora se va face de catre secretarul Comisiei de Selectie, pe baza de CI/Pasaport.
- b. Pretul minim de atribuire este cel aprobat prin AGEA din 20 decembrie 2022, respectiv - 4,500,000 EUR la care se adauga TVA.
- c. **Nu pot fi facute oferte partiale**, Activele propuse spre vanzare fiind astfel considerate un singur bun supus procedurii de Selectie de Oferte.
- d. Criteriul de atribuire este cel mai bun pret oferit, cu respectarea pretului minim de atribuire si a prevederilor AGEA SEMBRAZ SA din data de 20 decembrie 2022, astfel orice cheltuiala impusa in cadrul contractului de vanzare-cumparare nu va afecta pretul minim aprobat in sedinta AGEA SEMBRAZ SA din data de 20 decembrie 2022.
- e. Ofertantii pot inainta oferte STRICT in plic inchis, la sediul SEMBRAZ SA, prin curier postal sau cu scrisoare recomandata si confirmare de primire pana la data de 27 ianuarie 2023 ora 15:00. Pentru claritate, se vor avea in vedere doar ofertele complete si conforme prezentului document si efectiv receptionate pana la data si ora limita.
- f. **Dosarul de oferta** trebuie sa contina urmatoarele informatii:
 - i. OPIS-ul dosarului de oferta, semnat de catre participant/imputernicit;
 - ii. Pentru toti participantii care actioneaza prin Imputerniciti (Altii decat reprezentantii legali ai persoanelor juridice): Imputernicirea acordata persoanei care va reprezenta

oferantului care va trebui sa contina informatii privind date de identificare complete si date de contact atat pentru participant cat si pentru imputernicit – telefon, adresa de email, precum si copie act de identitate a persoanei care reprezintă participantul

- iii. Oferta comerciala pentru achizitia activelor propuse spre vanzare, cu indicarea de pret global specificand in clar “EUR la care se agauga TVA”
- iv. Câte un exemplar de certificat de cazier judiciar și fiscal al oferantului persoană fizică sau persoană juridică;
- v. Documentele specifice care să ateste capacitatea de exercițiu și de plată a oferantului:
 1. pentru persoana juridică română: certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului in copie, certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului cu cel mult 30 zile inainte de data transmiterii ofertei, in original, din care sa rezulte calitatea reprezentantului legal, declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal conform căreia persoana juridică nu se află în stare de insolvență, starea de insolventa nu este iminenta și că nu este implicată în calitate de debitor în vreo procedură de prevenire a insolvenței, in original; copie dupa inreistrarea ca paltitor de TVA, daca este cazul; raportul eliberat de Biroul de Credit referitor la coduita sa în calitate de debitor;
 2. pentru persoana juridică străină: certificatul de înregistrare în copie emis de statul de reședință in copie tradusă în limba română și legalizată, un document oficial eliberat de autoritatile competente din tara de origine u cel mult 30 zile inainte de data transmiterii ofertei, in original, privind calitatea reprezentantului legal, tradus în limba română și legalizat, copie dupa inregistrarea ca pltitor de TVA, daca este cazul; precum și o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice conform careia nu se află în stare de insolvență, starea de insolventa nu este iminenta și că nu este implicată în calitate de debitor în vreo procedură de prevenire a insolvenței nici in Romania si nici in tara de origine in original
 3. pentru persoanele fizice române: copie după cartea de identitate și raportul eliberat de Biroul de Credit referitor la conduita sa în calitate de debitor
 4. pentru persoanele fizice straine: copie Pasaport, raportul eliberat de Biroul de Credit din Romania referitor la coduita sa în calitate de debitor si o declaratie pe proprie raspundere in original in sensul ca nu este raportat in calitate de rau-platnic in niciunul dintre registrele relevante din tara de origine;
 5. Pentru oferanți persoane fizice autorizate; copie dupa actul de identitate al titularului; copie dupa autorizatia de functionare eliberata de autoritatea competenta, de catre participant; copie a certificatului de inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului, certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului cu cel mult 30 zile inainte de data stabilita pentru Selectia de oferte, in original și o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal conform careia nu se află în stare de insolvență, starea de insolventa nu este iminenta și că nu este implicată în calitate de debitor în vreo procedură de prevenire a insolvenței si raportul eliberat de Biroul de Credit referitor la coduita sa în calitate de debitor;

6. Pentru toti participantii persoane juridice: declaratia pe proprie raspundere a reprezentantului legal privind prevederile legale si statutare care ii sunt incidente sub aspectul valabilitatii semnarii Contractului de vanzare-cumparare vizat de prezenta procedura: in concret, se va preciza daca pentru semnarea Contractului este necesara o hotarare prealabila a Adunarii Generale a Asociatilor/Actionarilor si/sau o alta aprobare prealabila din partea carui organ.
7. Pentru toti participantii: Documentele prezentate in copie se vor certifica pentru conformitate de catre participant/imputernicit.

6) **Selectia de oferte**

- a. Comisia de Selectie de Oferte numita de catre Administratorul Unic al SEMBRAZ SA intrunita in sedinta va proceda la analiza ofertelor primite astfel:
 - i. Deschiderea ofertelor
 - ii. Validarea / Invalidarea ofertelor prin verificarea informatiilor solicitate pentru dosarele de oferta
 - iii. Ordonarea ofertelor pe baza criteriului de atribuire
 - iv. Adjudecarea bunurilor in favoarea castigatorului Selectiei de Oferte sau constatarea faptului ca nu sunt indeplinite criteriile de atribuire pentru niciun participant
 - v. Intocmirea procesului-verbal privind rezultatul analizei ofertelor, semnat de membrii Comisiei de selectie.
 - b. Administratorul Unic al SEMBRAZ SA va comunica fiecarui participant la Selectia de Oferte Procesul Verbal al sedintei Comisiei de Selectie de Oferte, in termen de maxim 24 ore de la incheierea sedintei.
 - c. Administratorul Unic al SEMBRAZ SA va comunica rezultatul Selectiei de Oferta catre Bursa Romana de Valori si ASF
 - d. Procedura contestatiilor: Contestatiile pot fi depuse electronic la adresa de email office@sembraz.ro sau sembraz@yahoo.com sau la registratura SC SEMBRAZ SA pana la data de 3 februarie 2023 ora 15:00. Pentru claritate, contestatiile trebuie receptionate pana la acesata data. In cazul prezentarii unor eventuale contestatii Comisia de Selectie de Oferte se intruneste in sedinta exceptionala in termen de 3 zile lucratoare de la implinirea termenului de contestare pentru analizarea contestatiilor. In cazul admiterii contestatiilor Comisia, va proceda la reanalizarea ofertelor primite si va consemna rezultatul intr-un Proces-verbal (continand consideratiile admiterii/respingerii contestatiilor si rezultatul reanalizarii Dosarelor de oferta). Acest nou Proces-verbal se va comunica participantilor prin e-mail, la datele de contact furnizate, in termen de o zi lucratoare de la intocmire.
- 7) **La finalizarea Selectiei de Oferte**, atunci când bunul este adjudecat în favoarea unei anumite persoane și în vederea satisfacerii cerințelor legale referitoare la entitățile raportoare, adjudecatorul trebuie în termen de 10 zile lucrătoare de la receptionarea Procesului-verbal cu rezultatul selectiei,:
- a. **să depună la sediul societății dispunătoare o declarație**, in original, semnata personal/prin reprezentant legal/imputernicit (daca se face prin alt imputernicit decat cel desemnat la

depunerea dosarului, pentru noul imputernicit se vor prezenta dovezi conform prezentului document) prin care să menționeze:

- i. Pentru toti participantii: Scrisoare de bonitate din sa rezulte existenta disponibilului la nivelul sumei ofertate, emisa de catre o institutie bancara sau o institutie financiara
- ii. În cazul reprezentantului legal al persoanei juridice și al persoanei fizice:
 1. ocupația și, după caz, numele angajatorului ori natura activității proprii;
 2. sursa fondurilor ce urmează să fie utilizate în onorarea angajamentelor monetare ce derivă din contractul ce urmează să fie încheiat ca rezultat al licitațiilor;
 3. încadrarea în categoria persoanelor expuse public sau deținerea calității de membru al familiei persoanei expuse public ori de persoană cunoscută ca asociat apropiat al unei persoane expuse public sau lipsa acestor calități, după caz;
 4. informații referitoare la beneficiarul real, dacă este diferit de adjudecatar, respectiv:
 - a. numele și prenumele;
 - b. data nașterii;
 - c. codul numeric personal sau echivalentul acestuia pentru persoanele străine sau, dacă este cazul, un alt element unic de identificare similar;
 - d. țara de reședință, cetățenia, natura relației care a generat calificarea în această calitate;
 - e. natura activității pe care o desfășoară, încadrarea în categoria persoanelor expuse public sau deținerea calității de membru al familiei unei persoane expuse public ori de persoană cunoscută ca asociat apropiat al unei persoane expuse public;
 - f. informații din care să rezulte factorii de risc de spălare a banilor sau finanțare a terorismului, conform Legii 129/2019 privind spălarea banilor și finanțarea terorismului și întregii legislații incidente, specifici acestuia.
- iii. În cazul persoanei juridice:
 1. denumirea;
 2. forma societară;
 3. sediul social și sediul real sau adresa sucursalei, după caz, dacă aceasta din urmă este implicată în tranzacție;
 4. instituția de credit și codul IBAN prin intermediul căroră se efectuează plata aferentă tranzacției perfectate cu societatea dispunătoare;
 5. structura acționariatului sau a asociaților pana se ajunge la persoana fizica și, atunci când este cazul, atunci când există acționari sau asociați lipsiți de capacitate de exercițiu, numele și prenumele tutorelui, curatorului sau a oricărui reprezentant legal, precum și documentele care adevăresc această calitate a reprezentantului, natura și limitele reprezentării, data și locul nașterii acestuia, codul numeric personal sau echivalentul pentru persoanele fizice străine, adresa la care locuiește și statutul juridic al acesteia (domiciliu/locuință etc.) și cetățenia.
 6. In cadrul aceluiași termen, Participantul adjudecatar persoana-juridica ce in cadrul Dosarului de participare a declarant ca la incheierea Contractului de vanzare-cumparare sunt necesare anumite aprobari prealabile, va prezenta dovada acestor

aprobari prealabile, conform celor declarate, in copie certificate pentru conformitate de reprezentantul legal/imputernicit.

- b. Nedepunerea conforma, completa si la termen a tuturor documentelor prevazute in prezenta sectiune atrage invalidarea de drept a declararii participantului ca adjudecatar, fara alte formalitati, la chiar expirarea termenului limita stipulat in prezenta. In acest caz societatea va putea continua procedura cu alti participanti care au ofertat conform si la termen in cadrul procedurii, validati pe pozitiile imediat urmatoare ale listei de validare si ordonare a participantilor pe criteriul de selectie avut in vedere sau poate decide organizarea unei noi proceduri de ofertare. Noul adjudecatar (daca este cazul) va fi informat prin e-mail de catre societate. Acestuia din urma ii revin obligatiile stabilite in prezenta sectiune in termen de 10 zile lucratoare de la data receptionarii comunicarii societatii privind calitatea sa de nou adjudecatar.
- c. Atunci când ședința de Selectie de Oferte nu se finalizează prin adjudecarea bunului către niciunul dintre ofertanți, indiferent de motiv, acest aspect precum și justificarea deznodământului se va consemna conform prezentei proceduri de către comisia de licitație si se va comunica catre participanti. Si in acest caz, raman aplicabile dispozitiile prezentului document privind Procedura contestatiilor.

8) Conditii diverse

- a. Nu pot participa la Selectia de Oferte în calitate de ofertanți persoanele cu atribuții de conducere în cadrul societății dispunătoare, membrii comisiei de Selectie de Oferte, precum nici membrii de familie ai acestora sau afinii până la gradul IV inclusiv, nici în mod direct, nici în mod indirect. În cazul nerespectării prezentei prevederi, procedura de Selectie de Oferte neconsiderându-se parcursă.
- b. In perioada de ofertare si in timpul desfășurării ședinței de Selectie de Oferte sunt interzise acțiunile corelate/conceratate ale licitanților care au drept scop perturbarea ședinței de Selectie de Oferte, influențarea membrilor comisiei de Selectie de Oferte sau fraudarea intereselor societății dispunătoare.
- c. Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitațiilor în scopul obținerii unor prețuri mai avantajoase sau care perturbă licitația sunt excluși de la ședințele de Selectie de Oferte prezente și, acolo unde este necesar, viitoare, organizate în legătură cu activele vizate de prezenta procedura.
- d. Faptele menționate la punctul 8.a. 8.b. si 8.c. de mai sus se consemnează prin proces-verbal de secretarul desemnat din componența comisiei de Selectie de Oferte. Excluderea, consecință a conduitei prohibite prin punctul 8.a. 8.b. si 8.c se dispune prin procesul-verbal întocmit de către comisia de Selectie de Oferte. Procesul-verbal de consemnare a faptelor interzise conform prevederilor anterioare poate fi folosit inclusiv pentru sesizarea organelor judiciare competente și se arhivează la sediul societății alături de celelalte documente referitoare la respectiva Selectie de Oferte.

9) Comisia de Selectie de Oferte

- a. Comisia de Selectie de Oferte este numita de catre Administratorul Unic al Sembraz SA
- b. Comisia de Selectie de Oferte este responsabilă pentru respectarea prezentei proceduri, precum și pentru centralizarea, examinarea și evaluarea ofertelor de adjudecare a Selectie de Ofertei, a

contestatiilor formulate de participanti, pentru realizarea activitatilor descrise la punctul 6 de mai sus, intocmirea Proceselor-verbale aferente atributiilor sale si pentru orice operatiuni organizatorico-administrative impuse de acestea. Toate documentele receptionate/intocmite in virtutea acestei proceduri se predau în mod obligatoriu reprezentantului legal al societati la momentul ajungerii la termen a comisiei și se arhivează conform normelor legale.

- c. În legătură cu activitățile întreprinse în vederea organizării procesului de Selectie de Oferte se vor încheia procese-verbale prin care se vor consemna pașii urmați, costurile presupuse de fiecare dintre aceștia și persoanele implicate în derularea lor, după caz.
- d. Indemnizațiile membrilor comisiei de Selectie de Oferte se stabilesc și se suportă de către societatea dispunătoare prin hotărârea administratorului unic.
- e. Anuntul aferent prezentului document precum și Toate documentele depuse la sediul societății/receptionate prin e-mail în legatura cu prezenta procedura sunt puse în mod obligatoriu la dispoziția membrilor comisiei de Selectie de Oferte pentru indeplinirea atributiilor sale indeplinirea atributiilor sale.
- f. În cazul în care în decursul ședinței de Selectie de Oferte nu are loc adjudecarea bunului, termenul până la care comisia este numită se prelungeste pe termenul de formulare a contestatiilor. Mandatul Membrilor Comisiei poate fi prelungit prin decizia administratorului unic, în vederea organizării unei noi Selectii de Oferte cu respectarea hotărârii adunării generale a acționarilor care a autorizat vânzarea și a prezentei proceduri. Dacă nu este adoptată o decizie de prelungire a termenului până la care comisia de Selectie de Oferte își poate desfășura lucrările, la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, atunci când nu a fost depusă nicio contestație, sau la finalul termenului de soluționare a contestațiilor, atunci când acestea au fost depuse, comisia ajunge la termen.
- g. Comisia de Selectie de Oferte va verifica conformitatea și caracterul complet al dosarelor de oferta cu prezenta procedură, cu raportul de evaluare întocmit în legătură cu bunul și cu hotărârea adunării generale a acționarilor

10) Alte dispozitii

- a. Costurile aferente platii, taxele notariale și costurile formalitatilor de publicitate aferente Contractului sunt în sarcina Cumparatorului.
- b. Transferul dreptului de proprietate prin Contractul de vanzare-cumparare semnat în forma negociata cu adjudecatarul va opera sub conditia suspensiva a ratificarii sale de catre AGEA SEMBRAZ SA în termen de 3 luni de la autentificarea sa. În cazul în care AGEA SEMBRAZ SA nu ratifica Vanzarea în acest termen, Contractul va înceta cu efect retroactiv, de plin drept, fara alte formalitati, partile neputand sa-si pretinda reciproc despagubiri. În acest caz, Societatea va putea continua procedura de selectie cu alti participanti care au ofertat conform și la termen în cadrul procedurii, validati pe pozitiiile imediat urmatoare ale listei de validare și ordonare a participantilor pe criteriul de selectie avut în vedere sau poate decide organizarea unei noi proceduri de selectie de oferte.
- c. În toate ipotezele în care, în virtutea prezentei proceduri, societatea uzeaza de dreptul sau de a organiza o noua procedura de selectie, acest fapt va fi adus la cunostinta participantilor în formele prevazute de prezentul document. Aceasta decizie de oportunitate a societatii nu poate fi contestata și nu da dreptul la despagubiri.

- d. Orice comunicari efectuate prin e-mail vor fi considerate receptionate de partea destinatarului:
 - i. In chiar ziua transmiterii, daca sunt transmise inainte de ora 14:00 a unei zile lucratoare
 - ii. In prima zi lucratoare imediat urmatoare celei transmiterii, daca sunt transmise intr-o zi nelucratoare sau intr-o zi lucratoare dupa ora 14:00
- 11) **Principii Generale.** Procedura de Selectie de Oferte respecta principiile de Transparenta, Egalitate, Proportionalitate, Asumarea Raspunderii si Eficienta:
- a. **Transparenta** – acest principiu constă în formularea clară și univocă a criteriilor care trebuie întrunite de participanții la Selectie de Oferte, a documentației necesare participării precum și a obiectivelor societății care organizează selectia de oferte și în general a tuturor aspectelor care ar putea prezenta interes pentru participanți și care pot influența în mod semnificativ decizia de a cumpara a unuia sau altuia dintre participant respective decizia de a vinde unuia sau altuia dintre participantii
 - b. **Egalitate** – toți participanții la Selectie de Oferte sunt tratați în aceeași manieră, iar decizia de a vinde unuia dintre ei este luată strict pe criterii obiective, previzibile și în concordanță cu principiul maximizării profitului care guvernează activitatea oricărei societăți.
 - c. **Proportionalitate** – următoarele aspecte trebuie să fie corelate: resursele rezultate în urma vânzării, nevoia societății care a condus la această operațiune, contextul în care societatea se află la momentul deciziei organizării procedurii de vânzare, îndeplinirea criteriilor puse în vederea participanților și importanța proiectelor spre care fondurile rezultate vor fi alocate.
 - d. **Asumarea răspunderii** - determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de valorificare a bunurilor, asigurându-se profesionalismul, imparțialitatea și independența deciziilor adoptate pe parcursul acestui proces.
 - e. **Eficiență** – rezultatele vânzării prin Selectie de Oferte conform prezentei proceduri, trebuie să fie cele mai bune posibile în situația dată, atât din punct de vedere a atragerii resurselor, cât și din punct de vedere al contextului în care operațiunea se desfășoară (e.g. competitori direcți, strategia de afaceri în derulare a societății ș.a.)